

Stichting De Nollen  
Den Helder

Rapport inzake jaarstukken 2024

25 februari 2025

**Jaarstukken 2024**

## Jaarrekening

Balans per 31 december 2024	3
Staat van baten en lasten over 2024	4
Kasstromen 2024	5
Toelichting	6
Toelichting balans	8
Toelichting baten en lasten	10
Jaarverslag	
Ondertekening	12
Overig	13

**Balans per 31 december 2024**

3

voor resultaatbestemming

31-12-2024  
€31-12-2023  
€**Actief****Vaste Activa**

Materiele Vaste Activa	1)	245.133	245.133
		<u>245.133</u>	<u>245.133</u>

**Vlottende activa**

Voorraden	1)	0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>

**Vlottende activa**

Handels debiteuren	1)	0	0
Belastingvorderingen	1)	3.697	10.577
Overlopende activa	1)	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>3.697</u>	<u>10.577</u>

**Liquide middelen**

Liquide middelen exploitatie	2)	39.488	38.254
Liquide middelen tbv investering	2)	39.146	114.193
		<u>78.634</u>	<u>152.447</u>

Totaal activa		327.464	408.157
---------------	--	---------	---------

**Passief****Eigen vermogen**

Overige reserves	3)	49.179	48.754
		<u>49.179</u>	<u>48.754</u>

Ontvangen investeringssubsidies	4)	41.517	117.996
		<u>41.517</u>	<u>117.996</u>

**Voorzieningen**

Voorziening planmatig onderhoud	4)	25.000	20.000
		<u>25.000</u>	<u>20.000</u>

Langlopende schulden	5)	200.000	200.000
		<u>200.000</u>	<u>200.000</u>

**Kortlopende schulden**

Schulden aan leveranciers	6)	0	0
Overige verbonden partijen	6)	0	0
Belastingen en premies Soc. Verz.	6)	0	0
Vooruitontvangen subsidies	6)	0	0
Overlopende passiva	6)	11.768	21.407
		0	0
		<u>11.768</u>	<u>21.407</u>

Totaal passiva		<u>327.464</u>	<u>408.157</u>
----------------	--	----------------	----------------

\*) verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting

**Staat van baten en lasten over 2024**

4

		Realisatie 2024 €	Realisatie 2023 €
Netto-omzet	7)	81.919	75.137
Exploitatiesubsidie gemeente	7)	22.611	21.575
Landschap subsidie RVO	7)	3.671	2.962
Subsidie SMA tbv RW van de Wint tentoonstelling	7)	0	0
Overige subsidies (TEK)	7)	-9.761	2.719
Coronasubsidies TVL - provincie-gemeente	7)	0	-1.260
Sponsorbijdragen	7)	0	0
Giften en baten uit fondsenwerving	7)	5.145	5.010
Overige bedrijfsopbrengsten	7)	<u>0</u>	<u>0</u>
Som de exploitatiebaten	7)	103.585	106.143
Kostprijs van de omzet		0	1.026
Brutomarge		103.585	105.117
Personeelskosten		4.211	3.696
Afschrijvingen		0	0
Overige bedrijfskosten:			
Huisvestingskosten	8)	52.663	64.547
Vergoeding uren workshops	8)	4.000	6.000
Verkoopkosten	8)	3.215	4.873
Kosten workshops en educatie	8)	1.438	4.991
Kosten kassasysteem	8)	5.385	3.914
Algemene kosten	8)	<u>23.370</u>	<u>7.456</u>
Totaal huisvestingskosten		90.072	91.781
Totaal exploitatielasten	8)	94.283	96.504
<b>Exploitatieresultaat</b>		9.303	9.640
Enmalige baten en lasten			
Financieele Baten en Lasten	9)	<u>-8.878</u>	<u>-8.720</u>
<b>Resultaat uit gewone bedrijfs- uitoefening voor belastingen</b>		425	919
<b>Resultaat na belastingen</b>		<u>425</u>	<u>919</u>
Controle:			
Resultaat volgens balans		425	
Verschil		0	

\*) verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting

Kasstromen exploitatie	Realisatie 2024 €	Realisatie 2023 €
Operationeel resultaat	425	919
Investerings:		
Ontvangen subsidies extern	20.000	235.000
Subsidies intern	19.268	
Uitgaven aan investeringen	<u>-115.747</u>	<u>-234.630</u>
	-76.479	370
Mutatie overige schulden	-9.639	5.000
Mutatie voorzieningen	5.000	5.000
Mutatie vorderingen	<u>6.880</u>	<u>925</u>
Kasstroom mutatie	-73.813	12.214
Liquide middelen totaal 1/1	152.447	115.233
Liquide middelen totaal 31/12	<u>78.634</u>	<u>152.447</u>
Mutatie liquide middelen	-73.813	37.214

Naam rechtspersoon:	Stichting "De Nollen"
Rechtsvorm:	Stichting
Zetel rechtspersoon:	Den Helder
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel:	41129067

**Activiteiten**

De activiteiten van Stichting De Nollen, statutair gevestigd te Den Helder, bestaan voornamelijk uit de uitvoering, exploitatie, bevordering en begeleiding van het kunstproject van R.W. van de Wint in het duingebied ""De Nollen"" te Den Helder.

**Locatie feitelijke activiteiten**

De stichting verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Den Helder.

**Informatie met betrekking tot de continuïteit**

Het aantal bezoekers is gestegen tov vorig jaar en was met 8.527 hoger dan ooit. Het vorige topjaar was 2022, toen er een R.W. van de Wint tentoonstelling in het Stedelijk Museum Alkmaar was. In 2022 waren er 7.416 bezoekers, waarvan 1.108 aan de workshops. In 2023 kwam in totaal 6.885 bezoekers, waarvan 672 deelnemers aan de workshops. En in 2024 waren er maar liefst 8.001 reguliere bezoekers en daarnaast 526 deelnemers van workshops

Het basistarief voor de entree was al in 2023 verhoogd van € 12,50 naar € 15,00. Meer dan zestig procent van de bezoekers maakt gebruik van de museumkaart die korting verleent. En de scholieren betalen een lagere prijs voor de workshops. Door het hogere aantal bezoekers liep het totaal aan inkomsten uit entreegelden op in vergelijking met 2023, zij steeg van € 69.275 naar € 79.383. Conform afspraak in de samenwerkingsovereenkomst gaat een deel van deze omzet naar RW van de Wint Beheer BV die het onderhoud van het terrein uitvoert. De ontvangsten uit workshops waren € 2.537.

Het totaal aan ontvangen exploitatie subsidies was redelijk constant € 26.282 en was vorig jaar € 25.996. De exploitatiesubsidie vanuit de gemeente en de landschapssubsidie vanuit RVO bleven. Maar de in 2023 ontvangen bijdrage vanuit de TEK regeling (energie lasten) moest grotendeels terug worden betaald en dat kostte € 9.761. Per saldo was de opbrengst vanuit subsidies in totaal € 16.521.

Aan de kostenkant valt op dat de kosten van Gas/Water/Licht flink gedaald zijn, deze gingen van € 45.350 naar € 27.126. Dat is inmiddels bijna weer op het niveau van enkele jaren geleden. Met hulp van een duurzaamheids subsidie van de Rabobank van € 35.000 zijn zonnepanelen aangebracht en dit leidde tot lagere lasten.

Vanuit de gemeente en particulieren was in totaal € 150.000 ontvangen voor de verdere uitwerking van de bouwplannen voor het nieuwe museumgebouw. Hiervan is inmiddels € 130.833 uitgegeven en zowel het Masterplan als het Voorlopig ontwerp benaderen hun voltooiing.

De stichting is op basis van het resultaat en werkkapitaal in staat aan haar verplichtingen te voldoen. Het eigen vermogen is positief en bedraagt € 49.179, terwijl die vorig jaar nog € 48.754 was. Met € 78.634 aan liquide middelen, € 3.697 aan vlottende activa en € 53.285 aan vlottende passiva is het werkkapitaal € 29.046 positief. Dus ook op korte termijn kan aan alle verplichtingen worden voldaan.

Vanaf 2019 vond een revitalisering van het huidige terrein en de huidige kunstwerken plaats. Daarbij werd ook een vijftal nieuwe kunstwerken op het terrein geplaatst. De financiering van deze werkzaamheden werd bijna geheel gedekt vanuit de gemeente Den Helder en het VSB-fonds en het project is inmiddels afgerond en in 2024 opgeleverd. De voorbereiding van de nieuwbouw van het museumgebouw is in volle gang. In 2025 zal de aandacht dan ook voornamelijk gericht zijn op het verkrijgen van de benodigde financiering voor deze bouw.

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Geen bijzonderheden

## **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de relevante bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## **Grondslagen voor de Waardering van activa en passiva**

### **Materiele vaste activa**

De materiele vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen en ontvangen subsidies. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

### **Voorraden**

Voorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders is bepaald.

## **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

### **Exploitatieresultaat**

Het exploitatieresultaat bestaat uit de netto-omzet, de overige bedrijfsopbrengsten en andere externe kosten. Hierbij wordt onder netto-omzet verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

### **Belastingen**

De stichting is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting

**1) Vorderingen en overlopende activa**

Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Materiele Vaste Activa</u>		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	195.133	195.133
Machines en Installaties	0	0
Andere vaste bedrijfsmiddelen	0	0
Kunstwerken	50.000	50.000
Totaal Materiele Vaste Activa	245.133	245.133

Voorraden

Gereed product en handelsgoederen	0	0
Totaal	0	0

Toelichting

Een voorziening voor incurantheid van de voorraad wordt niet noodzakelijk geacht

Vorderingen

Vorderingen op handelsdebiteuren	0	0
Belastingvorderingen:		
Omzetbelasting exploitatie	1.326	3.445
Omzetbelasting investering	2.371	7.132
Overlopende activa	0	0
Totaal	<u>3.697</u>	<u>10.577</u>

**2) Liquide middelen**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Rabobank 237	11.265	11.193
Spaarrekening exploitatie	27.888	25.401
Spaarrekening investering	37.261	111.850
Rabobank 467	1.885	2.343
Kasmiddelen	<u>335</u>	<u>1.660</u>
	<u>78.634</u>	<u>152.447</u>



### 3) Eigen vermogen

9

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	48.754	47.835
Onttrekking via resultaat boekjaar		0
Dotatie via resultaat boekjaar	<u>425</u>	<u>919</u>
Stand per 31 december	<u>49.179</u>	<u>48.754</u>

### 4) Ontvangen investeringssubsidies

Stand per 1 januari	117.996	92.626
Dotatie via subsidie beheerplan	20.000	0
Dotatie via verkregen subsidie dakbedekking	0	50.000
Dotatie via verkregen subsidie SMA	0	150.000
Dotatie via verkregen subsidie convenant	0	25.000
Dotatie via verkregen subsidie zonnepanelen	0	35.000
Onttrekking via uitgaven dakbedekking	0	-62.969
Bijdrage St De Nollen aan renovatie	19.268	
Onttrekking via zonnepanelen	-38.649	
Onttrekking beheerplan	-5.940	
Onttrekking via uitgaven SMA	-71.158	-59.675
Onttrekking via uitgaven renovatie	<u>0</u>	<u>-111.986</u>
Stand per 31 december	<u>41.517</u>	<u>117.996</u>

Onder het bestemmingsfonds zijn opgenomen de vooruitontvangen subsidies welke zijn verkregen voor verschillende projecten

Van de investeringssubsidies is beschikbaar:

Beheerplan (€ 20.000 -/- € 5.940)	14.060
Afrondingsverschillen	-92
Divers vanuit convenant (na zonnepanelen en dakbedekking)	8.382
SMA (€ 150.000 -/- € 59.675 -/- € 71.158)	<u>19.167</u>
	41.517

### 4) Voorziening planmatig onderhoud

Voorziening t.b.v. groot onderhoud terrein en kunst	<u>25.000</u>	<u>20.000</u>
---	---------------	---------------

### 5) Langlopende schulden

Schulden aan banken	200.000	200.000
Overlopende passiva	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>

Met Rabobank overeengekomen dat er t/m 2024 niet hoeft te worden afgelost. Rente is variabel, gebaseerd op Euribor.

### 6) Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten	0	0
Overige verbonden partijen		
Rekening-courant R.W. van de Wint B.V.	0	0

Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelastingenschulden	0	0
Vooruitontvangen subsidies voor komend jaar	0	0
Overlopende passiva	<u>11.768</u>	<u>21.407</u>
Totaal	<u>11.768</u>	<u>21.407</u>

**7) baten en brutomarge****Inkomsten**

	Realisatie 2024 €	Realisatie 2023 €
Omzet entree	79.383	69.725
Omzet horeca	0	0
Omzet workshops	2.537	5.412
Omzet af te dragen	<u>0</u>	<u>0</u>
Netto-omzet	81.919	75.137
Exploitatiesubsidie gemeente	22.611	21.575
Landschap subsidie RVO	3.671	2.962
Subsidie tbv Masterplan	0	0
Subsidie vanuit SMA	0	0
Terugbetaling TEK subsidie	-9.761	0
Overige subsidies	0	2.719
Coronasubsidies (TVL)	0	-1.260
Totaal subsidies	16.521	25.996
Sponsorbijdragen	0	0
Giften- en baten uit fondsenwerving	5.145	5.010
Overige bedrijfsopbrengsten	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal sponsoring	5.145	5.010
Totaal inkomsten	<u>103.585</u>	<u>106.143</u>
Kostprijs van de horeca omzet/inkoop publicaties	0	1.026
<b>Brutomarge (dekkingsbijdrage)</b>	103.585	105.117

**Personeelskosten**

Vrijwilligersvergoeding + declaraties	<u>4.211</u>	<u>3.696</u>
Totaal	<u>4.211</u>	<u>3.696</u>

**Gemiddeld aantal werknemers**

Het gemiddeld aantal werknemers, berekend op fulltime basis, bedroeg

Realisatie 2024	Realisatie 2023
0	0

De stichting heeft gedurende het boekjaar geen bezoldigde werknemers in dienst gehad

**Afschrijvingen en waardeverminderingen**

Afschrijving op materiele vaste activa	0	0
Doorberekende afschrijvingen	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal	<u>0</u>	<u>0</u>

**8) Overige bedrijfskosten**

11

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
Huisvestingskosten	52.663	64.547
Vergoeding uren workshops	4.000	6.000
Verkoopkosten	3.215	4.873
Kosten workshops en educatie	1.438	4.991
Kosten kassasysteem	5.385	3.914
Algemene kosten	<u>23.370</u>	<u>7.456</u>
	<u>90.072</u>	<u>91.781</u>

**Huisvestingskosten**

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
Gas water licht	27.126	45.350
Onroerend goed belasting	4.230	3.795
Beheervergoeding	0	0
Klein onderhoud gebouwen en terreinen	2.816	340
Nieuw toiletgebouw	0	0
Dotatie voorziening groot onderhoud	5.000	5.000
Groot onderhoud (vloer en trap depot)	10.000	8.945
Plafond stadhuis Steenwijk	2.000	
Overige huisvesting en terreinkosten	1.492	1.117
	<u>52.663</u>	<u>64.547</u>

**Exploitatiekosten etc**

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
Vergoeding uren workshops	4.000	6.000
Verkoopkosten	3.215	4.873
Kosten workshops en educatie	1.438	4.991
Kosten kassasysteem	5.385	3.914
	<u>10.039</u>	<u>13.778</u>

**Algemene kosten**

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
Advieskosten/accountant	4.005	
Telefoon	259	258
Bankkosten	1.218	1.141
Internet	0	210
Administratiekosten	1.208	923
Archivering en digitalisering	10.908	1.161
Verzekeringen	2.476	2.301
Overige algemene kosten	3.296	1.462
	<u>23.370</u>	<u>7.456</u>

**9) Financiële baten en lasten**

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-891	0
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>9.769</u>	<u>-8.720</u>
	<u>8.878</u>	<u>-8.720</u>

**JAARVERSLAG 2024**  
**stichting De Nollen**  
**kunstproject Den Helder**

Stichting De Nollen stelt zich tot doel:

- het helpen bevorderen en begeleiden van de uitvoering en de exploitatie van het schilderkunstig project van Rudi van de Wint, in het duingebied "De Nollen" te Den Helder.

Het bestuur bestond in 2024 uit:

Ferdinand Vreugdenhil, voorzitter

Peter Kramer, penningmeester

Wilfred Chalmers, secretaris

Bernard Bavinck, lid

Ernst Millaard, lid, aftredend voorjaar 2025

Fransje Kuyvenhoven, lid, aftredend voorjaar 2025

Jan Coen Binnerts, lid, aantredend voorjaar 2025

Het bestuur is onbezoldigd.

Bezoekers

In totaal kwamen er 8.001 (8.527 inclusief workshops) bezoekers naar De Nollen in 2024.

Jaartal	Bezoekers
2019	4.815
2020	2.535
2021	3.825
2022	7.416
2023	6.885
2024	8.001

Het mag duidelijk zijn dat de covid-pandemie de oorzaak is van minder bezoekers in 2020 en 2021.

In 2022 is de Rudi van d Wint tentoonstelling in het Stedelijk Museum Alkmaar gehouden en de daarbij horende media-aandacht hebben een belangrijke bijdrage geleverd aan de in 2022 hogere bezoekersaantallen. Gelukkig is het aantal bezoekers in 2023 op een hoog niveau bebleven en is 2024 zelfs een recordjaar geworden.

	aantal bezoekers
Entree Museumkaart volwassener	4.855
Entree Museumjaarkaart jongerer	28
Entree normaal	2806
Entree student/jongeren	312
subtotaal	8001
Entree Workshop CJP	195
Entree Workshop factuur	331
TOTAAL	8.527

Tarieven 2024:

Regulier: € 15,00.

Student: € 5,00

Workshop: € 6,70 /€ 8,00

## **Werkzaamheden op De Nollen**

In 2019 is een start gemaakt met het wegwerken van achterstallig onderhoud aan de kunstwerken en het plaatsen van enkele nieuwe beelden. De afgelopen jaren is hier voortvarend aan gewerkt en de werkzaamheden zijn in 2023 afgerond.

Voor dit project is subsidie ontvangen van VSBfonds (€ 300.000) en gemeente Den Helder (eveneens € 300.000). In 2024 zijn de verantwoordingen over deze subsidies opgesteld en geaccordeerd. In 2024 zijn zonnepanelen geplaatst op het dak van de educatiebunker.

Diverse kunstwerken zijn beschadigd t.g.v. storm en regenval. Er waren geen financiële middelen om alle schade te herstellen.

## **Museumgebouw**

In 2014 zijn drie gebouwen aan de zuidkant van De Nollen gebouwd. Het zijn casco gebouwen die nog lang niet gereed zijn voor de beoogde museumfunctie (ontvangstruimte, tentoonstellingsruimte, werkplaats/depot). Het Waddenfonds, provincie Noord-Holland en de gemeente Den Helder hebben in het verleden subsidie toegekend voor deze eerste fase, inclusief landschapsontwikkeling rondom de gebouwen.

In 2020 is een plan van aanpak opgesteld voor de afbouw van het museum.

Eind 2020 is opdracht gegeven aan Perspekt Studio's om te komen tot een Masterplan.

In juli 2022 is dit Masterplan gereedkomen.

Op basis hiervan is in het najaar van 2022 een Plan van Aanpak voor de afbouw van het museum opgesteld en sindsdien wordt gewerkt aan de concrete uitwerking van dit plan door bijv. architect en constructeur. Het bestuur wordt hierbij ondersteund door Ralph Keuning, voormalig directeur De Fundatie Zwolle. In 2023 zijn subsidies en giften verkregen voor zowel de verdere uitwerking van het Plan van Aanpak als het herstel van het dak van de werkplaats/depot. Het herstel van het dak is in 2023 afgerond.

## **Dagelijks Bestuur**

Voorzitter, penningmeester en secretaris vormen samen het Dagelijks Bestuur.

Het DB kwam in 2024 bijeen op:

30-jan

20-mrt

10-apr

9-jul

27-aug

15-okt

Belangrijkste onderwerpen op de DB-vergaderingen waren:

Realisatie begroting

Samenwerking stichting en erven

Project afbouw museum: bouw, organisatie, museaal concept, fondsenwerving, juridische structuur en governance in de situatie van afbouw van het museum.

Aanstelling van Ralph Keuning als kwartiermaker.

Oeuvrecatalogus./informatieplan

Op 16 juli heeft aan de wethouder van Den Helder een uitgebreide voorlichting plaatsgevonden over de afbouw van het museum. De gemeente heeft € 1,2 Mln gereserveerd voor cofinanciering van de afbouw van het museumgebouw

De vergaderingen van het DB worden bijgewoond door Gijs van de Wint (zoon van, erfgenaam en samen met zijn broer Ruud verantwoordelijk voor beheer/onderhoud/coördinatie van project De Nollen).

Het DB heeft diverse malen overleg gevoerd met de gemeente Den Helder (ambtelijk en bestuurlijk).

## Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur, bestaande uit DB en de overige leden, kwam in 2024 bijeen op:

14-feb  
25-apr  
9-sep  
11-dec

Tevens zijn vergaderingen gehouden ten kantore van Arcagna advocaten op 12 november en 24 december t.b.v. het opstellen van documenten betreffende de governance in de situatie dat het museum is gerealiseerd

Belangrijkste onderwerpen op de AB-vergaderingen waren:

Jaarrekening en jaarverslag 2023

Begroting 2024

Project afbouw museum: bouw, organisatie, museaal concept, fondsenwerving, juridische structuur en governance in de situatie van afbouw van het museum

Aanstelling van Ralph Keuning als kwartiermaker

Oeuvrecatalogus./informatieplan

Bestuursmutaties

De vergaderingen van het AB worden bijgewoond door Gijs van de Wint.

## Governance Code Cultuur

Stichting De Nollen past de principes en aanbevelingen van de Governance Code Cultuur toe, voor zover het bestuur deze proportioneel vindt voor de schaalgrootte van de organisatie.

## Rooster van aftreden bestuur

Het bestuur is benoemd voor een periode van 4 jaar. Er is eenmaal een herbenoeming mogelijk van nog eens vier jaar. Hiermee voldoet de stichting aan de Governance Code Cultuur.

naam	functie	geboortjaar	(her-)benoemd	aftredend	herbenoembaar*
Ferdinand Vreugdenhil (m)	voorzitter	1955	jul-22	jul-26	ja
Peter Kramer (m)	penningmeester	1958	mrt-19 mrt-23	mrt-27	nee
Wilfred Chalmers (m)	Secretaris	1956	mei-23	mei-27	ja
Bernard Bavinck (m)	lid	1946	mrt-19 mrt-23	mrt-27	nee
Ernst Millaard (m)	lid, tevens lid kascommissie	1956	mrt-19 mrt-23	mrt-25	nee
Fransje Kuyvenhoven(v)	Lid	1956	sept. 2023	sept. 2027	ja
Jan Coen Binnerts (m)	Lid voorjaar 2025		n.t.b.	Voorjaar 2029	ja

\*bestuursleden zijn na een termijn van vier jaar eenmaal herbenoembaar voor nog eens vier jaar. Omdat het bestuur gelijktijdig is begonnen is bij herbenoeming in 2023 voor een 'verspringende' termijn gekozen.

## Overzicht van (neven-)functies bestuur

naam	bestuursprofiel	(neven-)functies in 2024
Ferdinand Vreugdenhil	<ul style="list-style-type: none"> <li>Algemeen bestuurlijk</li> <li>Netwerk in Den Helder</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zelfstandig adviseur, Fer stadsontwikkeling</li> <li>Voorzitter Stichting Zaanse Industriecultuur</li> </ul>
Peter Kramer (penningmeester)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Financieel</li> <li>Netwerk in Den Helder</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Financieel Directeur Helder Vastgoed BV</li> <li>Penningmeester Sail Den Helder</li> <li>Penningmeester Stichting Kunstuitleen Den Helder</li> <li>Bestuurslid Corpus Acrobatics Amsterdam</li> <li>Bestuurslid VECOB</li> <li>Bestuurslid Andreas Cultuur Fonds</li> <li>Bestuurslid Stichting de Sporthal</li> </ul>
Bernard Bavinck (lid)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fiscaal-juridisch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adviseur (freelance) bij Loyens &amp; Loeff</li> <li>Lid College van Beroep NVAA</li> </ul>
Ernst Millaard (lid)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Internationale bedrijfsleven</li> <li>Riskmanagement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vz bestuur stichting A.F.V.O.M.S. (algemeen fonds voor onbemiddelde muziek studenten)</li> <li>Bridgedocent</li> </ul>
Wilfred Chalmers (secretaris)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Algemeen bestuurlijk</li> <li>Financieel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penningmeester Helderse Volksuniversiteit</li> <li>Vrijwilliger VluchtelingenWerk Nederland</li> </ul>
Fransje Kuyvenhoven (lid)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunst&amp;Cultuur</li> </ul>	
Jan Coen Binnerts (lid per voorjaar 2025)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Juridisch</li> </ul>	



## Ondertekening van de jaarrekening

12

Den Helder,  
Opgemaakt d.d. 25 februari 2025

Ondertekend en vastgesteld d.d. 12 maart 2025

Bestuur

F. Vreugdenhil

F.W. Chalmers Hoyneck van Papendrecht

P.F. Kramer

E.A. Millaard

C.B. Bavinck

F. R.E. Kuyvenhoven

NB: een door het bestuur ondertekend exemplaar is aanwezig bij de penningmeester.  
In verband met beveiliging persoonsgegevens worden handtekeningen van bestuursleden niet extern gepubliceerd.

**Deskundigenonderzoek**

De stichting heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot vrijstelling van deskundigenonderzoek op grond van artikel 2 396 lid 7 BW.

**Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat**

Indien de stichting een positief resultaat behaalt, zal het resultaat uitsluitend worden aangewend in het kader van de doelstelling van de stichting en ten bate van een in gevolg artikel 6 van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 vrijgesteld lichaam of een algemeen maatschappelijk belang.

**Resultaatbestemming 2023**

De jaarrekening 2023 is vastgesteld in de Bestuurs Vergadering van 17 februari 2023 Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgelegd conform het daartoe gedane voorstel

**Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024**

Het resultaat wordt ten gunste van de bestedingsreserve gebracht.